



TEBA / FEAD
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας
προς τους Απόρους



ΕΘΝΙΚΟ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ



Τ.ε.β.α.
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Εκπαίδευσης & Βασικής
Υλικής Συνδρομής

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΘΝΙΚΟ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

**ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ,
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

**Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους
Απόρους (ΤΕΒΑ)
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Επισιτιστικής
και Βασικής Υλικής Συνδρομής (ΕΠ ΕΒΥΣ)**

Ημερομηνία: 05/06/2015
Α.Π.: 2509

Μονάδα Α'
Πληροφορίες: Ι. Παπαγιάννη
Ταχ. Δ/νση : Κ. Παλαμά 6-8
Ταχ. Κώδικας : 111 41
ΤΗΛ.: 210-2120734
FAX: 210-2285122
Email: i.papagianni@eiead.gr
ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ: www.eiead.gr

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: ΚΠ 2015
Α/Α ΟΠΣ: 1209

ΠΡΟΣ:
ΕΘΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ –
ΜΟΝΑΔΑ Δ' ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΕΠ
ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ
Κωστή Παλαμά 6-8
111 41 - Αθήνα

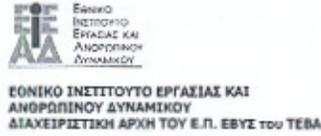
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Για την υποβολή Πρότασης
στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ»
που **ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ** από το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους
(Τ.Ε.Β.Α.)
με τίτλο «Κεντρικές Προμήθειες Τροφίμων και Βασικής Υλικής Συνδρομής»

Η Προϊσταμένη της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ,

έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ΠΔ 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98/22-04-2005).
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 223/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Μαρτίου 2014 για το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους, όπως ισχύει, ως και τον συμπληρωματικό και τους εφαρμοστικούς αυτού.



3. Την Εκτελεστική απόφαση (ΕΕ) C(2014) 9803 final της 15ης Δεκεμβρίου 2014 σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Επισιτιστικής και/ή Βασικής Υλικής Συνδρομής για στήριξη από το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους για την Ελλάδα.
4. Τον Ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και ιδίως το άρθρο 45 αυτού (ΦΕΚ Α' 265/23-12-2014).
5. Την υπ' αριθμ. 604/24.04.2015 (ΦΕΚ Β' 770/30-04-2015) κοινή υπουργική απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (Τ.Ε.Β.Α.)».
6. Το άρθρο 88 του Ν. 3996/2011 «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας, ρυθμίσεις θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α' 170).
7. Το από 5/6/2015 απόσπασμα 4^ο Πρακτικού του Δ.Σ. του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. της 5/6/2015 (ΑΔΑ ΨΘΓΣΟΞ7Φ-ΔΞΞ).
8. Την υπ' αριθμ. 25576/3251/05.06.2015 κοινή υπουργική απόφαση «Σύσταση Αρχής Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Επισιτιστικής ή/και Βασικής Υλικής Συνδρομής του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας Απόρων».

Κ Α Λ Ε Ι

Τη **Μονάδα Δ** της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής, που χρηματοδοτείται από το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους, για την **Υποβολή Πρότασης Έργου (Πράξης)**, προκειμένου να ενταχθεί και χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του παραπάνω Επιχειρησιακού Προγράμματος Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής (ΕΠ Ι).

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

1.1.α. Γενικοί Στόχοι Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (ΤΕΒΑ) υποστηρίζει Εθνικά Συστήματα μέσω των οποίων διανέμονται στους απόρους τρόφιμα ή/και Βασική Υλική Συνδρομή, καθώς επίσης και δραστηριότητες σχετικά με τη συλλογή, μεταφορά, αποθήκευση και διανομή δωρεών τροφίμων.

Το ΤΕΒΑ στηρίζει επίσης Συνοδευτικά Μέτρα, συμπληρώνοντας την παροχή τροφίμων ή/και Βασικής Υλικής Συνδρομής καθώς και δραστηριότητες που συμβάλλουν στην κοινωνική ενσωμάτωση των απόρων.

Το ΤΕΒΑ συμβάλλει στην επίτευξη του στόχου για την ανακούφιση των χειρότερων μορφών φτώχειας, προάγει την κοινωνική συνοχή, ενισχύει την κοινωνική ενσωμάτωση και ως εκ τούτου συνεισφέρει στον στόχο της εξάλειψης της φτώχειας και συγκεκριμένα στη μείωση του αριθμού των ατόμων που διατρέχουν κίνδυνο φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού.

Το πεδίο εφαρμογής του ΤΕΒΑ εξειδικεύεται στην Ελλάδα μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής (ΕΠ Ι), το οποίο εγκρίθηκε την 15η Δεκεμβρίου 2014 και θα υλοποιηθεί στο σύνολο της χώρας.

Η περίοδος εφαρμογής του ΕΠ Ι διαρκεί από την 1η Ιανουαρίου 2014 έως την 31η Δεκεμβρίου 2020.

1.1.β. Ειδικοί Στόχοι Επιχειρησιακού Προγράμματος

1.1.β.1. Είδος Υλικής Στέρησης: Τρόφιμα

Βάσει των στοιχείων της ΕΛΣΤΑΤ, η κατάσταση στο μέτωπο της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού έχει επιδεινωθεί, με αποτέλεσμα τη στέρηση βασικών αγαθών και υπηρεσιών. Ο συνδυασμός της μείωσης του εισοδήματος με τις αυξημένες ανάγκες που δημιουργούνται λόγω της ύφεσης έχει ως αποτέλεσμα την αύξηση του ποσοστού του πληθυσμού που βρίσκεται σε ακραία φτώχεια ή σε άμεσο κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού.

Υπολογίζεται ότι το 50,3% του φτωχού πληθυσμού αντιμετωπίζει πρόβλημα στερησης διατροφής. Το ποσοστό αυτό αντιστοιχεί σε περισσότερα από 450.000 νοικοκυριά ή περισσότερα 1.170.000 εκατομμύρια άτομα. Η σοβαρότητα της στερησης τροφής οδηγεί στην ανάγκη για σημαντική κατανομή του προϋπολογισμού του ΕΠΙ στη διανομή τροφίμων προς τους απόρους.

1.1.β.2. Είδος Υλικής Στέρησης: Βασικές Υλικές Στερήσεις

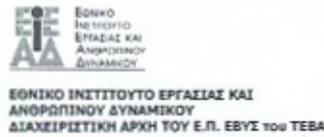
Το 88,4% του φτωχού πληθυσμού έχει αδυναμία αντιμετώπισης των συνήθων αναγκών του (55,5% μεγάλη δυσκολία, 32,9% δυσκολία) ενώ είναι ανησυχητικό το γεγονός πως αντίστοιχες δυσκολίες αντιμετωπίζει και το 67,1% του μη φτωχού πληθυσμού (27,8 μεγάλη δυσκολία, 39,3% δυσκολία). Μεταξύ αυτών των αναγκών είναι και η απόκτηση ειδών οικιακού καθαρισμού και προσωπικής υγιεινής. Τέτοια είδη περιλαμβάνουν απορρυπαντικά, προϊόντα καθαρισμού, είδη προσωπικής υγιεινής. Η τακτική χρήση τέτοιων ειδών είναι απαραίτητη τόσο για την διατήρηση της υγείας των ωφελουμένων (ιδιαίτερα σε νοικοκυριά όπου διαμένουν παιδιά, ηλικιωμένοι, ΑμεΑ, ασθενείς κλπ) όσο και για τη διαφύλαξη της δημόσιας υγείας. Επιπλέον η χρήση τέτοιων ειδών έχει ουσιαστική συμβολή τόσο στην αξιοπρέπεια των ωφελουμένων όσο και στις δυνατότητες κοινωνικής και εργασιακής τους επανένταξης.

Η προστιθέμενη αξία του ΕΠΙ και των πράξεων που θα χρηματοδοτήσει έγκειται στο ότι για πρώτη φορά χρηματοδοτείται σε εθνικό επίπεδο η αγορά / διανομή βασικών αγαθών, συμπεριλαμβανομένων φρέσκων τροφίμων, προς ευάλωτες ομάδες πληθυσμού, με δυνατότητα να διαφοροποιείται η σύνθεση των πακέτων που θα παρέχονται, αναλόγως των συγκεκριμένων ομάδων στόχου στις οποίες απευθύνεται.

1.1.γ. Περιεχόμενο και Στόχοι Προκηρυσσόμενων Δράσεων - Φυσικό Αντικείμενο

1.1.γ.1. Τρόφιμα – Βασική Υλική Συνδρομή 2015

Για το έτος 2015 η προμήθεια τροφίμων και βασικής υλικής συνδρομής θα γίνει κεντρικά. Η Δικαιούχος (Μονάδα Δ) θα προμηθευτεί τρόφιμα (νωπά, φρέσκα και μακράς διάρκειας), καθώς και είδη βασικής υλικής συνδρομής, μέσω διαγωνισμών, με εφαρμογή της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας περί προμηθειών. Με σχετική Κανονιστική Πράξη που θα θέτει το πλαίσιο της διενέργειας των κεντρικών προμηθειών, δύναται να ανατεθεί στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή η υλοποίηση όλων των σταδίων σχεδιασμού, προκήρυξης και διενέργειας διαγωνισμών κεντρικών προμηθειών τροφίμων και βασικής υλικής συνδρομής για τους ωφελούμενους του Τ.Ε.Β.Α., σύμφωνα με τους όρους και διαδικασίες που προβλέπονται στην εθνική και ενωσιακή νομοθεσία περί Προμηθειών Δημοσίου, μέχρι και το στάδιο της υπογραφής συμβάσεων με τους αναδόχους. Η εκτέλεση των συμβάσεων που θα υπογραφούν με τους αναδόχους στους οποίους θα κατακυρωθούν οι προμήθειες (παρακολούθηση εκτέλεσης, παραλαβή



παραδοτέων, επιβολή κυρώσεων, ποινικών ρητρών και ό,τι άλλο προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία για την ολοκλήρωση της προμήθειας) θα γίνει με ευθύνη της Δικαιούχου (Μονάδα Δ) της Πράξης .

Η παραλαβή των προμηθειών από τους αναδόχους, η αποθήκευσή τους, η μεταφορά τους στα σημεία διανομής και η διανομή τους στους ωφελούμενους θα γίνεται από τους Επικεφαλής Εταίρους/Δικαιούχους των Κοινωνικών Συμπράξεων, με ευθύνη και επιμέλεια τους.

Τα προς προμήθεια είδη προσδιορίζονται ως εξής:

ΕΙΔΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Τα είδη των τροφίμων που θα προμηθευτεί η Δικαιούχος (Μονάδα Δ) θα προσδιοριστούν από την ίδια στην πρότασή της και πρέπει κατ' ελάχιστο, υποχρεωτικά, να συμπεριλαμβάνουν ένα ή περισσότερα προϊόντα από τις κατωτέρω γενικές κατηγορίες:

- Κρέατα – Πουλερικά- Ιχθείς - Θαλασσινά
- Γαλακτοκομικά Προϊόντα
- Βρεφικές τροφές
- Είδη παντοπωλείου
- Είδη οπωροπωλείου

ΕΙΔΗ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

Οι κατηγορίες των ειδών βασικής υλικής συνδρομής που θα προμηθευτεί η Δικαιούχος (Μονάδα Δ) θα προσδιοριστούν από την ίδια στην πρότασή της και αφορούν σε είδη οικιακού καθαρισμού και προσωπικής υγιεινής.

Στους αστέγους παρέχονται είδη προσωπικής υγιεινής σε ατομική συσκευασία.

1.1.γ.2. Ωφελούμενοι – Ομάδα στόχος

Ωφελούμενοι των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής είναι:

- ✓ Άτομα και οικογένειες που διαβιούν σε ολόκληρη την Ελληνική Επικράτεια σε συνθήκες ακραίας φτώχειας, πληρούν τα κριτήρια της υπ' αριθμ.. Δ23/οικ.19162/1277/27-05-2015 Απόφασης της Αναπληρώτριας Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ Β' 1066/05.06.2015) περί καθορισμού εισοδηματικών και περιουσιακών κριτηρίων των ωφελούμενων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής για το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας για τους Απόρους (ΤΕΒΑ)» και συμπεριλαμβάνονται στον Τελικό Πίνακα Ωφελουμένων που διαβιβάζεται στον Δικαιούχο - Επικεφαλής Εταίρο από τη Γενική Γραμματεία Πρόνοιας.
- ✓ Άστεγοι, οι οποίοι προκύπτουν από έρευνες πεδίου που διενεργούνται από το επιστημονικό προσωπικό του Δικαιούχου – Επικεφαλής Εταίρου ή και άλλων εταίρων της Κοινωνικής Σύμπραξης.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η πρόταση που θα υποβληθεί θα πρέπει να συνεισφέρει στην εκπλήρωση των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

Δείκτες εισροών

ΕΠ: Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής - ΤΑΜΕΙΟ: ΤΕΒΑ



TEBA / FEAD
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας
προς τους Απόρους



ΕΘΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΤΟΥ Ε.Π. ΕΒΣΣ του ΤΕΒΑ



Τ.ε.β.α.
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Επισιτιστικής & Βασικής
Υλικής Συνδρομής

Οι επιλέξιμες δαπάνες που επωμιζείται η Δικαιούχος (Μονάδα Δ) για την υλοποίηση της Πράξης.

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Οι επιλέξιμες δαπάνες που επωμιζείται η Δικαιούχος (Μονάδα Δ) για την υλοποίηση της Πράξης	ΕΥΡΩ	26.000.000,00

Πίνακας 1: Δείκτες εκροών

ΕΠ: Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής - ΤΑΜΕΙΟ: ΤΕΒΑ

1. Για τη διανεμόμενη επισιτιστική βοήθεια

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
	Φρούτα και λαχανικά	ΚΙΛΑ
	κρέας, αυγά, ιχθείς, θαλασσινά	ΚΙΛΑ
	αλεύρι, ψωμί, γεώμηλα, ρύζι και άλλα αμυλούχα προϊόντα	ΚΙΛΑ
	ζάχαρη	ΚΙΛΑ
	Γαλακτοκομικά προϊόντα	ΚΙΛΑ
	λίπη, έλαια	ΛΙΤΡΑ
	έτοιμων προς κατανάλωση τρόφιμα, άλλα τρόφιμα (που δεν εμπίπτουν στις προαναφερθείσες κατηγορίες)	ΚΙΛΑ

2. Για τη διανεμόμενη βασική υλική βοήθεια

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Συνολική χρηματική αξία των διανεμόμενων αγαθών για: - τα παιδιά,	ΕΥΡΩ	2.965.000,00



TEBA / FEAD
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
Τομέιο Ευρωπαϊκής Βοήθειας
προς τους Απόρους



ΕΘΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΤΟΥ Ε.Π. ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ



Τ.ε.β.α.
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Επένδυσης & Ανάπτυξης
Υψηλής Συνέλευσης

	<ul style="list-style-type: none"> - τους αστέγους και - άλλες ομάδες-στόχους 		
--	---	--	--

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
	α) Συνολική χρηματική αξία των αγαθών για τα παιδιά	ΕΥΡΩ
	Είδη ένδυσης	ΕΥΡΩ
	Σχολικές τσάντες	ΕΥΡΩ
	Γραφική ύλη, τετράδια, στυλογράφοι, είδη ζωγραφικής και άλλα είδη που απαιτούνται στο σχολείο (μη είδη ένδυσης)	ΕΥΡΩ
	Αθλητικά είδη (αθλητικά παπούτσια, κορμάκια χορού, μαγιό...)	ΕΥΡΩ
	Ρούχα (χειμωνιάτικα παλτά, υποδήματα, σχολικές στολές...)	ΕΥΡΩ
	Άλλη κατηγορία (να προσδιοριστεί)	ΕΥΡΩ

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
	β) Συνολική χρηματική αξία των αγαθών για τους άστεγους	ΕΥΡΩ
	Υπνόσακοι/κουβέρτες	ΕΥΡΩ
	Εξοπλισμός κουζίνας (δοχεία, τηγάνια, μαχαιροπίρουνα...)	ΕΥΡΩ
	Ρούχα (χειμωνιάτικα παλτά, υποδήματα...)	ΕΥΡΩ
	Πανικά οικιακής χρήσεως (πετσέτες, κλινοσκεπάσματα)	ΕΥΡΩ

	Είδη υγιεινής (κουτί πρώτων βοηθειών, σαπούνι, οδοντόβουρτσα...)	ΕΥΡΩ
	Άλλη κατηγορία (να προσδιοριστεί)	ΕΥΡΩ

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
	γ) Συνολική χρηματική αξία των αγαθών για άλλες ομάδες στόχους	ΕΥΡΩ
	Οδοντόκρεμα	ΕΥΡΩ
	Οδοντόβουρτσα	ΕΥΡΩ
	Σαπούνι	ΕΥΡΩ
	Σαμπουάν	ΕΥΡΩ
	Σκόνη για πλύσιμο ρούχων	ΕΥΡΩ
	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης	ΕΥΡΩ
	Υγρό πιάτων	ΕΥΡΩ
	Πάνες για ηλικιωμένους	ΕΥΡΩ
	Άλλη κατηγορία (να προσδιοριστεί)	ΕΥΡΩ

Πίνακας 2: Δείκτες αποτελεσμάτων

ΕΠ: Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής - ΤΑΜΕΙΟ: ΤΕΒΑ

1. Για τη διανεμόμενη επισιτιστική βοήθεια

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Συνολικός αριθμός ατόμων που λαμβάνουν επισιτιστική βοήθεια	ΑΤΟΜΑ	410.000
	Παιδιά ηλικίας 15 ετών και κάτω	ΑΤΟΜΑ	
	άτομα ηλικίας 65 ετών και άνω	ΑΤΟΜΑ	
	γυναίκες	ΑΤΟΜΑ	



TEBA / FEAD
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας
προς τους Απόρους



ΕΘΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΤΟΥ Ε.Π. ΕΒΣΖ του ΤΕΒΑ



Τ.ε.β.α.

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Εκπαίδευσης & Διασποράς
Υψηλής Συνέχουσας

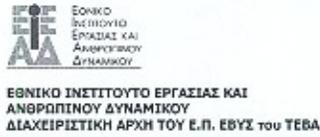
	μετανάστες, συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης, μειονοτήτων (συμπεριλαμβανομένων των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	ΑΤΟΜΑ	
	άτομα με αναπηρία	ΑΤΟΜΑ	
	άστεγοι	ΑΤΟΜΑ	

2. Για τη διανεμόμενη βασική υλική βοήθεια

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Συνολικός αριθμός ατόμων που λαμβάνουν βασική υλική βοήθεια	ΑΤΟΜΑ	410.000
	Παιδιά ηλικίας 15 ετών και κάτω	ΑΤΟΜΑ	
	άτομα ηλικίας 65 ετών και άνω	ΑΤΟΜΑ	
	γυναίκες	ΑΤΟΜΑ	
	μετανάστες, συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης, μειονοτήτων (συμπεριλαμβανομένων των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	ΑΤΟΜΑ	
	άτομα με αναπηρία	ΑΤΟΜΑ	
	άστεγοι	ΑΤΟΜΑ	

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 3.1. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη της παρούσας Πράξης αφορά στο σύνολο της Επικράτειας.
- 3.2. Η Διαχειριστική Αρχή δύναται να επικαιροποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε



αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τη Δικαιούχο Μονάδα Δ'.

3.3. Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθεί Πράξη έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης

Πίνακας προϋπολογισμού ανά κατηγορία συνδρομής

A/A	ΔΡΑΣΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ
(1)	(2)	(3)
1	Κεντρικές Προμήθειες Τροφίμων 2015	23.035.000,00 €
2	Κεντρικές Προμήθειες Ειδών Βασικής Υλικής Συνδρομής 2015	2.965.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ		26.000.000,00 €

4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 4.1. Ως ημερομηνία έναρξης της επιλεξιμότητας των δαπανών ορίζεται η 01.06.2015 και ως ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών (οικονομικό αντικείμενο) ορίζεται η 31 Μαρτίου 2017 (που αφορά εκτελεσθέν φυσικό αντικείμενο έως και 31.12.2016).
- 4.2. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων (φυσικό αντικείμενο) θα πρέπει να συντελεστεί έως την 31.12.2016.
- 4.3. Πράξεις που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως πριν την έκδοση απόφασης ένταξης δεν είναι επιλέξιμες, ανεξάρτητα εάν έχουν εκτελεστεί ή όχι οι σχετικές πληρωμές.
- 4.4. Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης προσδιορίζονται στον Κανονισμό του ΤΕΒΑ, και την με αρ. 604/24.04.2015 (ΦΕΚ Β' 770/30-04-2015) κοινή υπουργική απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (Τ.Ε.Β.Α.)».

4.5. Επιλέξιμες δαπάνες:

Οι δαπάνες που είναι επιλέξιμες για στήριξη από το ΕΠ Ι είναι οι ακόλουθες:

4.5.1. Οι δαπάνες για την αγορά τροφίμων και ειδών βασικής υλικής συνδρομής.

Απόκλιση στην υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου επιφέρει και ανάλογη μείωση των ανωτέρω δαπανών.

4.6. Μη επιλέξιμες δαπάνες

Οι ακόλουθες δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες για στήριξη από το Ε.Π. Ι:

- τόκοι χρέους,
- παροχή υποδομών,
- κόστος μεταχειρισμένων αγαθών,
- Φόρος Προστιθέμενης Αξίας, εκτός της περίπτωσης που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για τον Φ.Π.Α.

5. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η Μονάδα Δ' της ΔΑ του ΕΠ ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ υποβάλλει την πρότασή της στη Μονάδα Α' της ΔΑ του ΕΠ ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ μέσω Τεχνικού Δελτίου σε έντυπη μορφή, το οποίο μετά την έναρξη λειτουργίας του ΟΠΣ– ΕΣΠΑ 2014-2020 θα καταχωριστεί και ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ 2014-2020.

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται υπογεγραμμένη από την Προϊσταμένη της Μονάδας Δ, σε έντυπη μορφή, στη Μονάδα Α' της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ.

5.2.Η πρόταση περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- (i) Αίτηση Χρηματοδότησης, υπόδειγμα της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (ii) Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης.

Η Προϊσταμένη της ΔΑ του ΕΠ ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ

ΕΛΕΝΗ ΛΑΜΠΡΙΤΖΗ



Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Διαδικασία επιλογής και ένταξης Πράξεων
2. Παράρτημα ΙΙ: Υποχρεώσεις Δικαιούχου
3. Υπόδειγμα Αίτησης χρηματοδότησης
4. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης
5. Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης

Εσωτερική διανομή:

- ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΕΠ ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ – Μονάδα Δ'

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Τα κριτήρια επιλογής της Πράξης βασίζονται στις αρχές της διαφάνειας και της μη διάκρισης σύμφωνα με το Άρθρο 32(3)(α) του Κανονισμού του ΤΕΒΑ.

Επιπλέον, η Πράξη πρέπει να συμμορφώνεται με τα άρθρα 5 (11,12,13), 22, 23, 32 (3) [ιδιαίτερα (β),(δ) και (ε)] του Κανονισμού.

Η διαδικασία για την ένταξη της Πράξης στο ΕΠ Ι ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

Αξιολόγηση της πρότασης από την Διαχειριστική Αρχή.

Η αξιολόγηση γίνεται σε δύο στάδια:

Α' Στάδιο: Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο: Αξιολόγηση της πρότασης ανά ομάδα κριτηρίων

Α' ΣΤΑΔΙΟ: ΈΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΥΠΟΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ

Η εξέταση των κριτηρίων πληρότητας στοιχείων της πρότασης έχει στόχο να διασφαλίσει τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο προκειμένου η πρόταση να είναι παραδεκτή και να συμμετέχει στην αξιολόγηση.

Ειδικότερα εξετάζεται:

1. Ότι ο Δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της Πράξης, όπως προκύπτει από σχετική νομοθετική ή άλλη διοικητική πράξη. Η αρμοδιότητα του Δικαιούχου (Μονάδα Δ) τεκμηριώνεται με στοιχεία που ήδη διαθέτει η Διαχειριστική Αρχή (Κανονισμός ΤΕΒΑ, Επιχειρησιακό Πρόγραμμα), καθώς επίσης και με στοιχεία που υποβάλλονται κατά την υποβολή της πρότασης

2. Η πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης. Εξετάζεται αν για την υποβολή της πρότασης έχουν επισυναφθεί όλα τα τυποποιημένα και συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Πρόσκληση.

3. Αν τα τυποποιημένα και συνοδευτικά έγγραφα είναι συμπληρωμένα σωστά σε όλα τα πεδία τους και υπογεγραμμένα αρμοδίως.

4. Αν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση Πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του ΕΠΙ.

Η Πράξη εμπίπτει στις θεματικές της Πρόσκλησης (τροφήμα – βασική υλική συνδρομή).

Το παραδεκτό της πρότασης αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει η διαδικασία αξιολόγησης της Πράξης. Η εκπλήρωση των κριτηρίων βαθμολογείται με ΝΑΙ / ΟΧΙ. Για όλα τα ανωτέρω κριτήρια πληρότητας, η απάντηση πρέπει να είναι θετική (ΝΑΙ), αλλιώς η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο Δικαιούχος. Για την ολοκλήρωση του ελέγχου πληρότητας, η Διαχειριστική Αρχή δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά στοιχεία από τον Δικαιούχο, τα οποία πρέπει να υποβληθούν πριν από την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης της Πράξης.

Β' ΣΤΑΔΙΟ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΤΟΥ ΕΠ ΕΒΥΣ ΤΟΥ ΤΕΒΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΥ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ:

- (i) πληρότητα και σαφήνεια της πρότασης,
- (ii) σκοπιμότητα της πράξης,
- (iii) τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων και
- (iv) ωριμότητα της πράξης.

Αναλυτικότερα, η εξειδίκευση των κριτηρίων ένταξης πράξεων ανά ομάδα κριτηρίων έχει ως εξής:

A. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

A1. Σαφήνεια περιγραφής της Πράξης

Εξετάζεται αν η περιγραφή της Πράξης περιλαμβάνει σαφώς περιγεγραμμένο και επαρκώς ποσοτικοποιημένο φυσικό αντικείμενο.

A2. Πληρότητα περιγραφής της Πράξης

Αξιολογείται η πληρότητα της περιγραφής του φυσικού αντικείμενου της Πράξης όσον αφορά: α) τη μεθοδολογία υλοποίησης και β) τα τεχνικά, λειτουργικά ή άλλα χαρακτηριστικά της.

A3. Πληρότητα και ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της Πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο

Αξιολογείται η πληρότητα και η ρεαλιστικότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού της Πράξης, με βάση κυρίως τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Την πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (αν δηλαδή περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες δαπάνες για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου).
2. Την ορθή κατανομή στις επιμέρους κατηγορίες δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο, τους κανόνες επιλεξιμότητας και τους ειδικότερους όρους της πρόσκλησης.

A4. Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της Πράξης

Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος της Πράξης σε σχέση με:

1. Το φυσικό αντικείμενο.
2. Την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης.
3. Τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της Πράξης.

A5. Υπαρξη επαρκών μηχανισμών ποιοτικού ελέγχου και αξιολόγησης

Εξετάζεται αν η πρόταση περιλαμβάνει επαρκή πρόβλεψη / σχέδιο για την διασφάλιση της ποιότητας, καθώς και για την αποτίμηση και αξιολόγηση του τρόπου υλοποίησης και των αποτελεσμάτων της προτεινόμενης Πράξης, τόσο κατά την διάρκεια της υλοποίησης όσο και μετά την ολοκλήρωσή της.

Στην Κατηγορία Κριτηρίων Αξιολόγησης Α (Πληρότητα και Σαφήνεια Πράξης), τα κριτήρια θεωρούνται υποχρεωτικά. Η εκπλήρωση αυτών των κριτηρίων βαθμολογείται με ΝΑΙ / ΟΧΙ και προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης της Πράξης είναι να λαμβάνει θετική τιμή (ΝΑΙ) σε όλα αυτά τα κριτήρια. Η τιμή ΝΑΙ δύναται να δοθεί υπό προϋποθέσεις ή αναπροσαρμογές της προτεινόμενης Πράξης, που αποφασίζει η Διαχειριστική Αρχή.

B. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

B1. Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη των στόχων / αποτελεσματικότητα της Πράξης

Εξετάζεται η συμβολή της Πράξης στους δείκτες του ΕΠ.

B2. Αποδοτικότητα της Πράξης

Εξετάζεται η καταλληλότητα του οικονομικού μεγέθους της προτεινόμενης Πράξης για την αντιμετώπιση των αναγκών που προορίζεται να καλύψει (βλ. επόμενο κριτήριο). Προς τον σκοπό αυτό, εξετάζονται οι αναμενόμενες εκροές της Πράξης σε σχέση με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό.

B3. Κρισιμότητα του προβλήματος που αντιμετωπίζεται με την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης και βαθμός κάλυψης των αναγκών.

Εξετάζεται ο βαθμός κάλυψης των αναγκών των ωφελουμένων, σε συνδυασμό με την κρισιμότητα του προβλήματος που αντιμετωπίζεται από την υλοποίηση της Πράξης. Προς τον σκοπό αυτό, η προτεινόμενη Πράξη θα πρέπει να στοχεύει στις ιδιαίτερες ανάγκες του πληθυσμού-στόχου στον οποίο απευθύνεται (οικογένειες, παιδιά, βρέφη, ηλικιωμένοι κ.λπ).

Β4. Συνέργεια και συμπληρωματικότητα με άλλες Πράξεις

Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας με άλλες Πράξεις που είναι είτε ολοκληρωμένες είτε σε εξέλιξη στο παρόν ή και σε άλλα ΕΠ, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα στην επίτευξη των στόχων των ΕΠ από την υλοποίηση της Πράξης.

Β5. Προσδιορισμός ευρύτερων κοινωνικών και οικονομικών ωφελειών και επιπτώσεων της πράξης

Καταγράφονται τα ευρύτερα κοινωνικά και οικονομικά οφέλη που ενδεχομένως προκύπτουν από την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης

Στην Κατηγορία Κριτηρίων Αξιολόγησης Β (Σκοπιμότητα Πράξης), τα κριτήρια θεωρούνται υποχρεωτικά. Η εκπλήρωση αυτών των κριτηρίων βαθμολογείται με ΝΑΙ / ΟΧΙ και προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης της Πράξης είναι να λαμβάνει θετική τιμή (ΝΑΙ) σε όλα αυτά τα κριτήρια. Η τιμή ΝΑΙ δύναται να δοθεί υπό προϋποθέσεις ή αναπροσαρμογές της προτεινόμενης Πράξης, που αποφασίζει η Διαχειριστική Αρχή.

Γ. ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

Γ1. Τήρηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 223/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Μαρτίου 2014 για το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους

Γ2. Τήρηση των εθνικών και κοινοτικών κανόνων που αφορούν στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών

Γ3. Προαγωγή της ισότητας των φύλων

Εξετάζεται αν ο Δικαιούχος κατά τις διαδικασίες υλοποίησης και λειτουργίας της Πράξης, και ιδίως κατά την επιλογή των ωφελουμένων, εφαρμόζει κανονιστικό πλαίσιο που δεν αντίκειται την αρχή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών

Γ4. Προαγωγή της μη διάκρισης

Εξετάζεται αν ο Δικαιούχος κατά την υλοποίηση εφαρμόζει κανονιστικό πλαίσιο που δεν αντίκειται στις αρχές της μη διάκρισης εξαιτίας της φυλής ή της εθνικής καταγωγής, της θρησκείας ή/και των πεποιθήσεων, της ύπαρξης αναπηρίας, της ηλικίας ή του γενετήσιου προσανατολισμού.

Γ5. Συνέπεια με τις Εθνικές και Κοινοτικές πολιτικές

Γ6. Πρόβλεψη για την τήρηση των Κοινοτικών κανόνων για την πληροφόρηση, την δημοσιότητα και την διάχυση των αποτελεσμάτων

Εξετάζεται εάν η πρόταση περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την διαδικασία τήρησης των Κοινοτικών κανόνων περί δημοσιότητας και ενημέρωσης των ωφελουμένων και της κοινής γνώμης για την προτεινόμενη συγχρηματοδοτούμενη Πράξη. Εξετάζεται επίσης αν οι προβλεπόμενες στην πρόταση ενέργειες ενημέρωσης είναι κατάλληλα προσαρμοσμένες στις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες του πληθυσμού-στόχου στον οποίο απευθύνεται η προτεινόμενη Πράξη.

Η εκπλήρωση των κριτηρίων Γ (Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων) βαθμολογείται με ΝΑΙ/ΟΧΙ. Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης της Πράξης είναι να λαμβάνει θετική τιμή (ΝΑΙ) σε όλα τα κριτήρια της Κατηγορίας Γ. Η τιμή ΝΑΙ δύναται να



δοθεί υπό προϋποθέσεις ή αναπροσαρμογές της προτεινόμενης Πράξης, που αποφασίζει η Διαχειριστική Αρχή.

Δ. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

Δ1. Στάδιο εξέλιξης απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της Πράξης

Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της Πράξης σύμφωνα με την γεωγραφική κάλυψη της Επικράτειας από τις Κοινωνικές Συμπράξεις.

Δ2. Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών

Εξετάζεται ο βαθμός προόδου των συγκεκριμένων νομοθετικών, διοικητικών ή άλλων ενεργειών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

Στην Κατηγορία Κριτηρίων Αξιολόγησης Δ (ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ), τα κριτήρια θεωρούνται υποχρεωτικά για όλες τις Πράξεις του ΕΠ. Η εκπλήρωση αυτών των κριτηρίων βαθμολογείται με ΝΑΙ/ΟΧΙ και προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης της Πράξης είναι να λαμβάνει θετική τιμή (ΝΑΙ) σε όλα αυτά τα κριτήρια. Η τιμή ΝΑΙ δύναται να δοθεί υπό προϋποθέσεις ή αναπροσαρμογές της προτεινόμενης Πράξης, που αποφασίζει η Διαχειριστική Αρχή.

Η αξιολόγηση είναι άμεση. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του Δικαιούχου, από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή, ορίζεται μέχρι εξήντα (60) μέρες από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής πρότασης από τον Δικαιούχο.

Η πρόταση αξιολογείται από την Μονάδα Α της Διαχειριστικής Αρχής και εφόσον πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις, όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια αξιολόγησης, εντάσσεται προς χρηματοδότηση στο ΕΠΙ. Η Διαχειριστική Αρχή δύναται να προβεί σε τροποποιήσεις επί μέρους στοιχείων της θετικά αξιολογημένης πρότασης.

Εφόσον η αξιολόγηση από τη ΔΑ αποβεί αρνητική, ενημερώνεται ο Δικαιούχος (Μονάδα Δ) με σχετική αιτιολόγηση.

Έκδοση Απόφασης Ένταξης της Πράξης από την Αναπληρώτρια Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ.

Δημοσιοποίηση στην ιστοσελίδα της Διαχειριστικής Αρχής του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο Δικαιούχος Πράξης που θα ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αναλαμβάνει την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά στις αρχές της διαφάνειας και της μη διάκρισης σύμφωνα με το Άρθρο 32(3)(α) του Κανονισμού του ΤΕΒΑ, τα άρθρα 5 (11,12,13), 22, 23, 32 (3) [ιδιαίτερα (β),(δ) και (ε)] του Κανονισμού ΤΕΒΑ, τις δημόσιες συμβάσεις, και εν γένει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων.
- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) Να ενημερώνει έγκαιρα τη Μονάδα Β της Διαχειριστικής Αρχής σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, και να αποστέλλουν όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου του ΤΕΒΑ.
- (iv) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της Πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της Πράξης.
- (v) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις.
- (viii) Να εφαρμόζει το Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών σύμφωνα με κατ εξουσιοδότηση Κανονισμό (Ε.Ε) αριθμ. 1255/2014 της Επιτροπής της 17^{ης} Ιουλίου 2014.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των αγαθών των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να

εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Πράξης και για όσο χρόνο ο Δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της Πράξης στη Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ, και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της Πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της Πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στον Κανονισμό του ΤΕΒΑ, καθώς και στον Οδηγό Εφαρμογής και τον Οδηγό Δημοσιότητας τους ΕΠ ΕΒΥΣ.
- (ii) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε Πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΤΕΒΑ σχετικά με τη συγχρηματοδότηση της Πράξης από το ΤΕΒΑ και την υλοποίησή της στο πλαίσιο Επιχειρησιακού Προγράμματος Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της Πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει Φάκελο Πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση και την αποπληρωμή της.
- (ii) Στο φάκελο της Πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους έως το 2025. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.