



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ – ΕΣΠΑ
ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ**

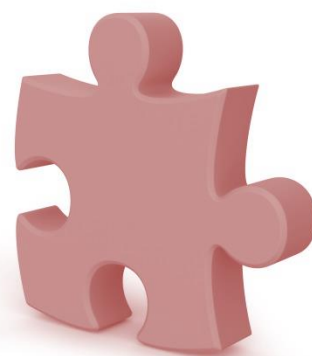
Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος

ΟΠΣ-ΕΣΠΑ 2014-2020:

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ
ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ
ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΡΑΞΗΣ**

Έκδοση
Απρίλιος 2017

[Ο παρών οδηγός συντάχθηκε για τους χρήστες δικαιούχων
του ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2014-2020]



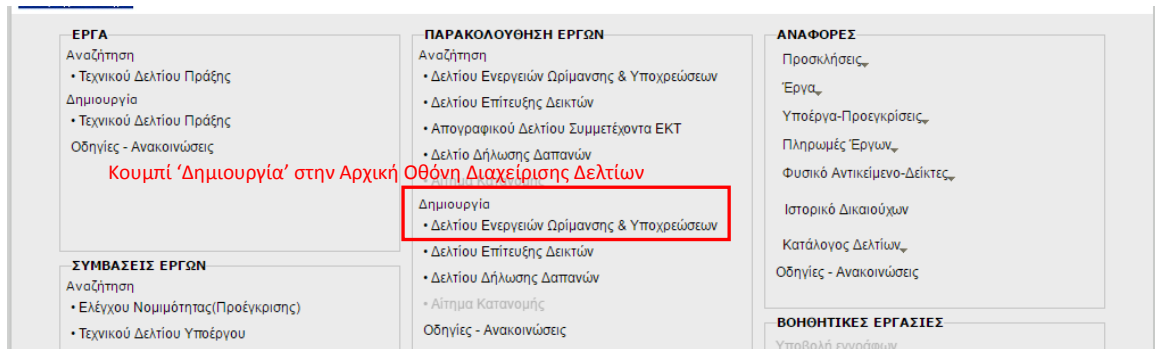
ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΣΤΟ ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2014-2020

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ

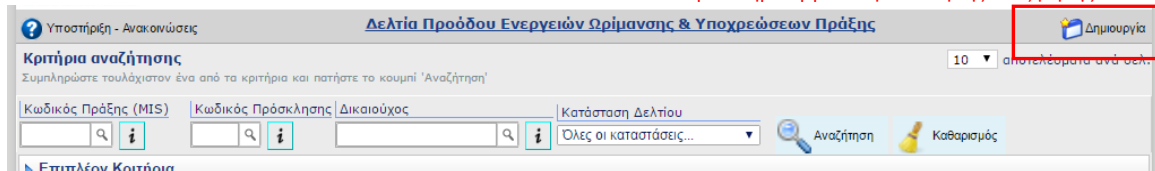
ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΡΑΞΗΣ

Το Δελτίο Ενεργειών Ωρίμανση & Υποχρεώσεων Πράξης είναι το έντυπο Ε.Π.1_1 της Διαδικασίας ΔΠ_1 "Παρακολούθηση προόδου Υλοποίησης πράξεων (πλην ΚΕ)" του Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου ΕΣΠΑ 2014-2020.

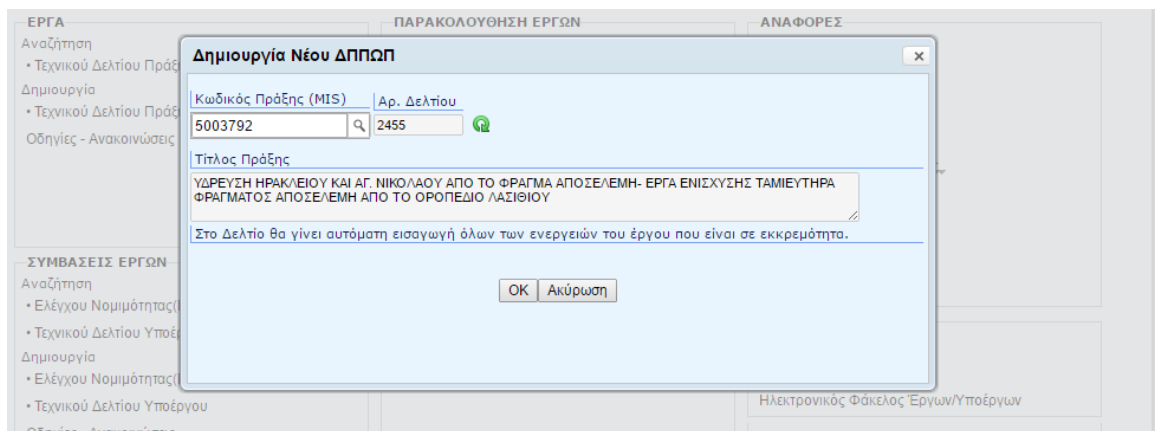
Για την Δημιουργία δελτίου έχουμε δύο επιλογές:



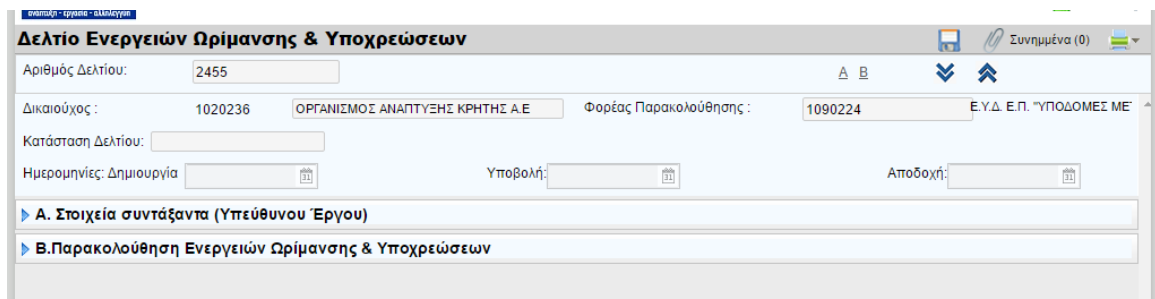
Κουμπι 'Δημιουργία' στην Οθόνη της Αναζήτησης των Δ. Ωρίμανσης



Εμφανίζεται η βοηθητική φόρμα όπου δίνουμε τον κωδικό MIS της πράξης:



Με το πάτημα του πλήκτρου 'OK' εμφανίζεται το νέο δελτίο σε κατάσταση επεξεργασίας (Υπό υποβολή από τον δικαιούχο):



Στο πάνω μέρος εμφανίζονται κάποια πληροφοριακά στοιχεία από το ΤΔΠ και από τις μεταβολές κατάστασης του δελτίου (αν υπάρχουν). Ο χρήστης πρέπει να συμπληρώσει τα τμήματα Α και Β.

ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΣΤΟ ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2014-2020

Στο **τμήμα Α** εισάγουμε τα στοιχεία επικοινωνίας του Υπεύθυνου Έργου:

Αριθμός Δελτίου: 275
Δικαιούχος: 1090212 ΕΔ. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΥΓΧΡΗΝΩΝ ΑΠΟ ΤΙΣ Φορέας Παρακολούθησης: 1090225 Ε.Υ.Δ.Ε.Π. "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡ"

Κατάσταση Δελτίου: **Υπό Υποβολή (επεξεργασία)**
Ημερομηνίες Δημιουργία: 05/10/2015 Υποβολής: Αποδοχής:

Α. Στοιχεία συντάξαντα (Υπεύθυνου Έργου)

Όνοματεπώνυμο: Παπαδοπούλου Ελένη Διεύθυνση: Περιπόρου 5, Κόρινθος
Τηλέφωνο: 2131500334 e-mail: epapa@eygr

Β. Παρακολούθηση Ενεργειών Ωρίμανσης & Υποχρεώσεων

-εικόνα 1 Γενικά Στοιχεία και Τμήμα Α-

Στη συνέχεια στο **Τμήμα Β**, θα πρέπει να εισάγουμε τουλάχιστον μία ενέργεια ώστε να μπορέσουμε να αποθηκεύσουμε το δελτίο.

Β. Παρακολούθηση Ενεργειών Ωρίμανσης & Υποχρεώσεων

Ενέργειες Ωρίμανσης Πράξης

+ Προσθήκη Ενέργειας + Προσθήκη Σταδίου Διαγραφή

A/A	MIS	AA Υποέργου	Κατηγορία Ενέργειας	Περιγραφή Ενέργειας	Ημ/νία Ολοκλήρωσης	Στάδιο Εξέλιξης	Ημ/νία Σταδίου
<input type="checkbox"/> 2782	5003792	5		Αναγκαίες απαλοτριώσεις για την υλοποίηση του έργου	02/06/2017	Υ45 - Προσδιορισμός δικασίμου (Εφετείο)	14/03/2017

Πατάμε το κουμπί 'Προσθήκη Ενέργειας' **+ Προσθήκη Ενέργειας** και τα στοιχεία συμπληρώνονται σε αναδυόμενο παράθυρο:

Προσθήκη / Επεξεργασία Ενεργειών Ωρίμανσης

Α/Α Ενέργειας: Πράξη 5003792 ΥΔΡΕΥΣΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΦΡΑΓΜΑ ΑΠΟΣΕΛΕΜΗ- ΕΡΓΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΑΜΙΕΥΤΗΡΑ ΦΡΑΓΜΑΤΟΣ

Υποέργο:

Κατηγορία Ενέργειας:

Περιγραφή Ενέργειας:

Εκτιμώμενη Ημερομηνία Ολοκλήρωσης:

Στάδιο εξέλιξης: Ταυτοποίηση μέσω: Κωδ. Συστήματος ή αρ. πρωτοκ.: Ημερομηνία έναρξης σταδίου: Αρμόδιος Φορέας:

Ταυτοποίηση Σταδίου Ενέργειας:

Εκτιμώμενη Επιφάνεια(m2): Απόδοση χώρων: Προϋπολογισμός: Πληρωμές: Θεσμικό Πλαίσιο:

Για ενέργειες Απόκτησης Γης: 0,00 0,00 0,00 0,00

Προβλήματα/Εμπλοκές:

Σχόλια/Παρατηρήσεις:

Αναφορά εξέλιξης σταδίων ενεργειας Αποδοχή & Κλείσιμο

-εικόνα 2 Γενικά Στοιχεία και Τμήμα Α-

Αρχικά επιλέγουμε την κατηγορία της ενέργειας.

Στην συνέχεια συμπληρώνουμε τα υπόλοιπα πεδία, τα οποία είναι **όλα** υποχρεωτικά εκτός από το υποέργο; το 'Προβλήματα/Εμπλοκές' και το 'Σχόλια/Παρατηρήσεις'.

ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΣΤΟ ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2014-2020

- ➔ Όταν δημιουργούμε το 1ο Δελτίο για ένα έργο (MIS) αν η πράξη δεν έχει ακόμη ενταχθεί δεν βρίσκουμε καμία καταχωρημένη ενέργεια.
- ➔ Αν έχει ήδη ενταχθεί, θα βρούμε τις εκκρεμείς ενέργειες ανάληψης νομικής δέσμευσης σύμφωνα με όσα έχουν ορισθεί στα υποέργα του Τεχνικού δελτίου Πράξης. (δεν έχει υλοποιηθεί ακόμη – μελλοντική λειτουργικότητα)
- ➔ Όταν δημιουργήσουμε επόμενο δελτίο ωρίμανσης θα μας έρθουν αυτόματα όλες οι ενέργειες που είναι εκκρεμείς (δεν έχουν κατάσταση 'Ολοκληρώθηκε'), ώστε να κάνουμε επικαιροποίηση των σταδίων εξέλιξης και της εκτιμώμενης ημερομηνίας ολοκλήρωσης.

Αν για μία συγκεκριμένη ενέργεια θέλουμε να περάσουμε στο ίδιο δελτίο, πολλά στάδια εξέλιξης χρησιμοποιούμε το κουμπί 'Προσθήκη Σταδίου':

A/A	MIS	ΑΑ Υποέργου	Κατηγορία Ενέργειας	Περιγραφή Ενέργειας	Ημ/νία Ολοκλήρωσης	Στάδιο	Προσθήκη Σταδίου	Διαγραφή
<input type="checkbox"/>	2782	5003792	5	Αναγκαίες απαλλοτριώσεις για την υλοποίηση του έργου	02/06/2017	Υ45 - Προσδιορισμός δικασίμου (Εφετείο)	14/03/2017	

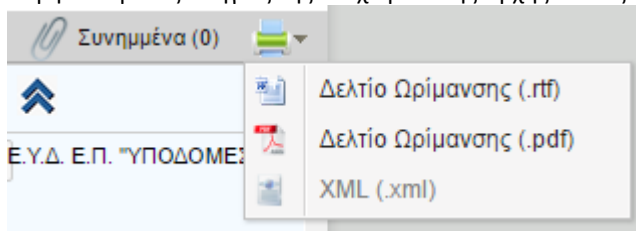
Στο αναδυόμενο παράθυρο το πεδίο 'Α/Α Ενέργειας' μπορεί να συμπληρωθεί μέσω του φακού με την συγκεκριμένη ενέργεια της οποίας θέλουμε να περάσουμε ένα ακόμη στάδιο:

Αναζήτηση: %

A/A Ενέργειας	Περιγραφή
2782	Αναγκαίες απαλλοτριώσεις για την υλοποίηση του έργου

OK

Στις διαθέσιμες ενέργειες του δελτίου συμπεριλαμβάνονται, όμοια με τα άλλα δελτία, η επισύναψη συνημμένων αρχείων σύμφωνα με τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής καθώς και η εκτύπωση του δελτίου:



**ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
ΣΤΟ ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2014-2020**

Οι διαθέσιμες κατηγορίες ενεργειών στο ΟΠΣ είναι στην παρούσα φάση, οι εξής:

Πίνακας 1 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ και ΣΤΑΔΙΑ ΕΞΕΛΙΞΗΣ		
Κωδικός	Περιγραφή κατηγορίας ενεργειών	Στάδια εξέλιξης
ΑΔ1	Περιβαλλοντική Αδειοδότηση	Προετοιμασία – Υποβολή – Ολοκλήρωση (Έγκριση/Έκδοση ή Ακύρωση/Ματαίωση/Απόρριψη)
ΑΔ2	Περιβαλλοντική Αδειοδότηση Α1, μέσω ΗΠΜ (Ηλεκτρονικού Περιβαλλοντικού Μητρώου του ΥΠΕΚΑ)	Προετοιμασία – Υποβολή – Γνωμοδότηση – Διαβούλευση - Ολοκλήρωση (Έγκριση/ Έκδοση ή Ακύρωση/Ματαίωση/Απόρριψη)
ΑΔ3	Λοιπές αδειοδοτήσεις (Οικοδομικές κλπ)	
ΑΡ1	Έγκριση Μνημονίου με Αρχαιολογική Υπηρεσία	
ΕΓ1	Εγκριτικές Αποφάσεις Μελετών	Προετοιμασία – Υποβολή – Ολοκλήρωση (Έγκριση/ Έκδοση ή Ακύρωση/Ματαίωση/Απόρριψη)
ΑΛ1	Άλλη ενέργεια (προγραμματικές συμβάσεις κλπ)	
ΕΚ1	Έκδοση πρόσκλησης προς ωφελούμενους	
ΕΚ2	Έκδοση ΚΥΑ	
ΑΝ1	Ανάληψη Νομικής Δέσμευσης	Υποβολή τευχών δημοπράτησης για έλεγχο νομιμότητας – Δημοσίευση Προκήρυξης – Διενέργεια Διαγωνισμού – Υποβολή για προσυμβατικό έλεγχο – Υπογραφή Σύμβασης ή Ματαίωση/Άγονος
ΑΠ1	Απόκτηση Γης - Απαλλοτρίωση	
ΑΠ2	Απόκτηση Γης - Εξαγορά Γης	Όμοιες με ΔΑΠΑΓ 2007-2013, αναλυτικά στον Πίνακα 2
ΑΠ3	Απόκτηση Γης - Επίσπευση Εφαρμογής ΣΠ	

1.1. Ανάλυση πεδίων Δελτίου Ωρίμανσης & Υποχρεώσεων Γενικά

A/A Ενέργειας	Ο αύξων αριθμός της κάθε ενέργειας που δίνεται αυτόματα από το ΟΠΣ, βάσει της συμπλήρωσης του πεδίου «Περιγραφή Ενεργειών Ωρίμανσης». Ο αύξων αριθμός αποτελεί μοναδικό αριθμό ταυτοποίησης για την κάθε ενέργεια. Με τον αριθμό αυτόν δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης της εξέλιξης της κάθε ενέργειας τόσο από το δικαιούχο (ο οποίος, εφόσον ενταχθεί η πράξη θα πρέπει να ενημερώνει τον πίνακα σχετικά με την εξέλιξη των ενεργειών) όσο και από τη ΔΑ ή τον ΕΦ.
A/A Υποέργου	Ο αύξων αριθμός υποέργου το οποίο αφορά η ενέργεια. Γενικά δεν είναι υποχρεωτικό πεδίο. Ο αύξων αριθμός του υποέργου επαναλαμβάνεται όταν περισσότερες από μία ενέργειες ωρίμανσης απαιτούνται στο πλαίσιο του ίδιου υποέργου.
Περιγραφή ενεργειών ωρίμανσης	Συμπληρώνεται η αναλυτική και ειδική περιγραφή της συγκεκριμένης ενέργειας, ανεξάρτητα του σταδίου στο οποίο βρίσκεται (είτε πρόκειται να ξεκινήσει είτε είναι σε εξέλιξη)
Κωδικός Κατηγορίας Ενέργειας	Επιλέγεται ένας από τους κωδικούς βασικών κατηγοριών ενεργειών, βάσει επιλογής από λίστα του ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, στην οποία παρατίθενται τα κωδικοποιημένα στοιχεία των κατηγοριών ενεργειών ωρίμανσης.
Ημ/νία ολοκλήρωσης	Συμπληρώνεται η εκτιμώμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης (ηη/μμ/εεεε) της ενέργειας ωρίμανσης στο σύνολο της (όχι κάποιο επί μέρους στάδιο εξέλιξης της).
Στάδιο εξέλιξης	Συμπληρώνεται το στάδιο εξέλιξης της ενέργειας ωρίμανσης ή η νέα κατάσταση μιας ενέργειας από κωδικοποιημένη λίστα στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ. Τα στάδια εξέλιξης αφορούν κατά βάση την προετοιμασία, υποβολή, ολοκλήρωση / απόρριψη.
Κωδ. Συστήματος (ή αρ. πρωτ.)	Συμπληρώνεται ο αριθμός ή ο κωδικός που έχει πάρει το στάδιο της ενέργειας από ένα ηλεκτρονικό σύστημα (π.χ. αύξων αριθμός στο ΕΣΗΔΗΣ) ή το ΑΔΑ μιας απόφασης ή ο αριθμός ΦΕΚ ή ένας αριθμός πρωτοκόλλου
Ημ/νία έναρξης σταδίου	Συμπληρώνεται η πραγματική ημερομηνία (ηη/μμ/εεεε) κατά την οποία μια ενέργεια ωρίμανσης μπαίνει σε ένα στάδιο (π.χ. ημερομηνία υποβολής αίτησης για την έκδοση άδειας, ημερομηνία έκδοσης της άδειας, ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού, κλπ)
Αρμόδιος φορέας	Συμπληρώνεται ο φορέας που είναι αρμόδιος για την ολοκλήρωση του σταδίου που βρίσκεται η ενέργεια ωρίμανσης (π.χ. Περιφερειακό Συμβούλιο, Πολεοδομία, Εφετείο,.. κλπ)
Προβλήματα/Εμπλοκές	Προβλήματα ή εμπλοκές που έχουν παρουσιασθεί κατά την προσπάθεια ολοκλήρωσης της ενέργειας. (Περιγραφή – Αρμόδιοι – Εκτίμηση χρόνου επίλυσης)
Σχόλια/Παρατηρήσεις	Συμπληρώνονται σχόλια και διευκρινίσεις, εφόσον κρίνεται απαραίτητο

1.2. Ανάλυση πεδίων για ενέργειες ανάληψης νομικής δέσμευσης

Επειδή οι συγκεκριμένες ενέργειες περιλαμβάνονται στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης, δεν απαιτείται να περιλαμβάνονται και σε δελτίο ωρίμανσης που συνοδεύει την υποβολή ενός ΤΔΠ. Συμπληρώνονται σε Δελτίο Ωρίμανσης όταν υπάρχει κάποια εξέλιξη για ενημέρωση των εμπλεκόμενων μερών.

Επίσης οι ενέργειες αυτές θα ενημερώνονται κατά το δυνατόν αυτόματα και μέσω άλλων δελτίων, όπως οι έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων.

A/A Υποέργου	Ο αύξων αριθμός του υποέργου είναι υποχρεωτικό πεδίο.
Ημ/νία ολοκλήρωσης	Συμπληρώνεται η εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης
Κωδ. Συστήματος (ή αρ. πρωτ.)	Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, συμπληρώνεται το σχετικό ΑΑ ΕΣΗΔΗΣ πχ 1456 ώστε να υπάρχει αυτόματη ενημέρωση. Αλλιώς συμπληρώνεται το ΑΔΑ μιας απόφασης ή ο αρ. ΦΕΚ ή αρ. πρωτοκόλλου κλπ

1.3. Ανάλυση πεδίων για ενέργειες Απόκτησης Γης

A/A Ενέργειας	Μοναδικός κωδικός που θα δίνει το ΟΠΣ και θα αντιπροσωπεύει μία απόφαση κήρυξης απαλλοτρίωσης. Οι συμπληρωματικές αποφάσεις θα καταχωρούνται και παρακολουθούνται ξεχωριστά ως ανεξάρτητες ενέργειες ωρίμανσης.						
A/A Υποέργου	Δεν θα συμπληρώνεται συγκεκριμένο υποέργο.						
Περιγραφή ενεργειών ωρίμανσης	Η ειδική περιγραφή της συγκεκριμένης ενέργειας πχ "Απόκτηση Γης - Απαλλοτρίωση για την κατασκευή του έργου 'ΧΥΤΑ'"						
Κωδικός Κατηγορίας Ενέργειας	Για την απόκτηση γης υπάρχουν ως κατηγορίες ενεργειών τα τρία είδη αποφάσεων: <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>ΑΠ1</td> <td>Απόκτηση Γης - Απαλλοτρίωση</td> </tr> <tr> <td>ΑΠ2</td> <td>Απόκτηση Γης - Εξαγορά Γης</td> </tr> <tr> <td>ΑΠ3</td> <td>Απόκτηση Γης - Επίσπευση Εφαρμογής ΣΠ</td> </tr> </table>	ΑΠ1	Απόκτηση Γης - Απαλλοτρίωση	ΑΠ2	Απόκτηση Γης - Εξαγορά Γης	ΑΠ3	Απόκτηση Γης - Επίσπευση Εφαρμογής ΣΠ
ΑΠ1	Απόκτηση Γης - Απαλλοτρίωση						
ΑΠ2	Απόκτηση Γης - Εξαγορά Γης						
ΑΠ3	Απόκτηση Γης - Επίσπευση Εφαρμογής ΣΠ						
Ημ/νία ολοκλήρωσης	Ειδικά για τις ενέργειες απόκτησης γης, συμπληρώνεται η εκτιμώμενη ημερομηνία πλήρους απόδοσης των χώρων και δεν θα ταυτίζεται απαραίτητα με το στάδιο της διοικητικής ολοκλήρωσης της <Απόκτησης> ενέργειας (συνήθως προηγείται της διοικητικής ολοκλήρωσης). (Με την απόδοση του χώρου στον Κύριο του Έργου επιτυγχάνεται η απαιτούμενη ωρίμανση για την υλοποίηση του έργου.)						
Στάδιο εξέλιξης	Τα προβλεπόμενα στάδια για τις ενέργειες απόκτησης γης παρουσιάζονται στον Πίνακα 1. Όλα τα στάδια έχουν υποχρεωτικά τα πεδία ταυτοποίησης σταδίου (ημερομηνία – αρ. πρωτοκόλλου – αρμόδιος φορέας). Τα πεδία της εκτιμώμενης επιφάνειας, του προϋπολογισμού, της απόδοσης χώρων και των πληρωμών συμπληρώνονται στα στάδια που αναφέρει ο Πίνακας 2.						
Κωδ. Συστήματος (ή αρ. πρωτ.)	Ο αριθμός της απόφασης του δικαστηρίου ή το ΦΕΚ ή άλλος αρ. πρωτοκόλλου						
Ημ/νία έναρξης σταδίου	Η ημερομηνία έκδοσης της ανωτέρω απόφασης, δημοσίευσης ΦΕΚ κλπ.						
Αρμόδιος φορέας	Συμπληρώνεται ο φορέας που είναι αρμόδιος για το τρέχων στάδιο της ενέργειας. Πχ Εφετείο... , Περιφέρεια ... κοκ.						
Εκτιμώμενη Επιφάνεια (m2)	καταχωρείται πάντα η συνολικά εκτιμώμενη επιφάνεια ανακεφαλαιωτικά. Θεωρείται σε ισχύ η τελευταία - πλέον πρόσφατη καταχωρημένη τιμή.						
Απόδοση Χώρων	καταχωρείται πάντα η επιμέρους απόδοση χώρων του κάθε σταδίου. Θεωρείται σε ισχύ το σύνολο - άθροισμα των χώρων.						
Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός	καταχωρείται πάντα ο συνολικός εκτιμώμενος προϋπολογισμός ανακεφαλαιωτικά. Θεωρείται σε ισχύ η τελευταία - πλέον πρόσφατη καταχωρημένη τιμή.						
Ποσό Πληρωμών	καταχωρείται πάντα η επιμέρους πληρωμή του κάθε σταδίου. Θεωρείται σε ισχύ το σύνολο - άθροισμα των καταχωρημένων πληρωμών.						
Θεσμικό Πλαίσιο	Επιλογή μεταξύ των Ν.2882/01, Ν.4070/12 , ...						
Σχόλια/Αιτιολόγησ η	Συμπληρώνονται σχόλια και διευκρινίσεις, εφόσον κρίνεται απαραίτητο						

Η συμπλήρωση των ανωτέρω, πρέπει να γίνεται με στόχο να προκύπτουν σωστά τα παρακάτω συμπεράσματα:

- Χρόνος υλοποίησης των επιμέρους σταδίων των διαδικασιών
- Συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης των διαδικασιών
- Πρόσδος απόδοσης χώρων = [Απόδοση Χώρων] / [Εκτιμώμενη Επιφάνεια]
- Προϋπολογισμός ανά μονάδα Γης = [Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός] / [Εκτιμώμενη Επιφάνεια]
- Κόστος ανά μονάδα Γης = [Ποσό Πληρωμών] / [Απόδοση Χώρων]

**ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
ΣΤΟ ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2014-2020**

Απαιτείται προσοχή ώστε στα πεδία Προϋπολογισμού και Επιφάνειας να καταχωρούνται πάντα ανακεφαλαιωτικά νούμερα, έστω και κατ' εκτίμηση, ώστε να είναι συγκρίσιμα. Αν για κάποιο στάδιο ένα ποσό ή μία επιφάνεια, δεν αφορά τα συνολικά ποσά, τότε το ποσό αυτό μπορεί να γραφεί στα σχόλια.

Σε περίπτωση έργου που εντάσσεται με διαδικασίες απόκτησης γης σε εξέλιξη, πρέπει αρχικά να συμπληρωθούν [απολογιστικά – αναλυτικά] για κάθε απόφαση (αρχική και συμπληρωματική) τουλάχιστον τα στάδια Υ19, Υ41, Υ42, Υ43, Υ46, Υ47.

Σε περίπτωση έργου που εντάσσεται με διαδικασίες απόκτησης γης ολοκληρωμένες, πρέπει αρχικά να συμπληρωθούν [απολογιστικά – αναλυτικά] τα απαραίτητα στάδια ώστε να προκύπτει ολοκληρωμένη εικόνα για την τρέχουσα κατάσταση και το συνολικό χρόνο που απαιτήθηκε για την ολοκλήρωση.

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ
ΣΤΟ ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2014-2020**

Πίνακας 2: Στάδια εξέλιξης ενεργειών Απόκτησης Γης

	ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ						ΕΠΙΤΑΞΕΙΣ		ΕΦΕΤΕΙΑ				ΚΛΕΙΣΙΜΟ		
	Υ18	Υ18b	Υ19	Υ20	Υ42	Υ43	Υ40	Υ41	Υ44	Υ45	Υ46	Υ47	Υ50	Υ51	Ο
	Έγκριση Κτηματολογίου (Κτημ/κά διαγράμματα και Πίνακες)	Διόρθωση Κτηματολογίου	Έκδοση απόφασης Κήρυξης απαλλοτρίωσης/Επίσπευσης για εντός σχεδίου (Υπογραφή σύμβασης)	Προσδιορισμός δικασίμου	Έκδοση απόφασης καθορισμού προσωρινής τιμής μονάδας (Πρωτόδικη απόφαση)	Παρακατάθεση πρωτοδικής απόφασης	Έκδοση απόφασης επίταξης	Πληρωμή δικαιούχων σε εφαρμογή απόφασης επίταξης	Προσφυγή σε εφετείο επί της πρωτόδικης απόφασης	Προσδιορισμός δικασίμου (Εφετείο)	Έκδοση απόφασης καθορισμού τιμής μονάδας Εφετείου (Έκδοση οριστικής τιμής μονάδας)	Παρακατάθεση απόφασης Εφετείου	Αυτοδίκαιη άρση απαλλοτρίωσης	Μερική άρση απαλλοτρίωσης	Ολοκλήρωση
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΚΑΤΑΧΩΡΕΙΤΑΙ ΠΑΝΤΑ Ο ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ)	€	€	€		€	€					€ -συμπλ/πικό				
ΠΛΗΡΩΜΕΣ (ΚΑΤΑΧΩΡΟΥΝΤΑΙ ΠΑΝΤΑ ΟΙ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ)						€		€				€			
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ (ΚΑΤΑΧΩΡΕΙΤΑΙ ΠΑΝΤΑ Η ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ)	m2	m2	m2												
ΑΠΟΔΟΣΗ ΧΩΡΩΝ (ΚΑΤΑΧΩΡΟΥΝΤΑΙ ΠΑΝΤΑ ΟΙ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ)						m2		m2							

Στο πεδίο ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ καταχωρείται πάντα ο συνολικός εκτιμώμενος προϋπολογισμός ανακεφαλαιωτικά. Θεωρείται σε ισχύ η τελευταία - πλέον πρόσφατη καταχωρημένη τιμή.

Στο πεδίο ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ καταχωρείται πάντα η συνολικά εκτιμώμενη επιφάνεια ανακεφαλαιωτικά. Θεωρείται σε ισχύ η τελευταία - πλέον πρόσφατη καταχωρημένη τιμή.

Στο πεδίο ΠΛΗΡΩΜΕΣ καταχωρείται πάντα η επιμέρους πληρωμή του κάθε σταδίου. Θεωρείται σε ισχύ το σύνολο - άθροισμα των καταχωρημένων πληρωμών.

Στο πεδίο ΑΠΟΔΟΣΗ ΧΩΡΩΝ καταχωρείται πάντα η επιμέρους απόδοση χώρων του κάθε σταδίου. Θεωρείται σε ισχύ το σύνολο - άθροισμα των χώρων.

ΠΡΟΣΟΧΗ: ----- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ & ΠΛΗΡΩΜΕΣ να είναι πάντα σε € ----- ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ να είναι πάντα σε m2